



АДМИНИСТРАЦИЯ ИЛОВЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.09.2020 г. № 702

О внесении изменений в постановление администрации Иловлинского муниципального района Волгоградской области от 08.06.2018 г. № 429 «Об утверждении порядка организации и проведения общественных обсуждений о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе, на территории Иловлинского муниципального района Волгоградской области

Во исполнение требований Федерального закона от 10.01.2002 N 7-ФЗ "Об охране окружающей среды", Федерального закона от 23.11.1995 N 174-ФЗ "Об экологической экспертизе", приказа Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 N 372 "Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации", Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ", в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2020 г. № 440 «О продлении действия разрешений и иных особенностях в отношении разрешительной деятельности в 2020 году» руководствуясь Уставом Иловлинского муниципального района Волгоградской области, администрация Иловлинского муниципального района п о с т а н о в л я е т:

1. Порядок организации и проведения общественных обсуждений о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе, на территории Иловлинского муниципального района Волгоградской области, утвержденный постановлением администрации Иловлинского муниципального района Волгоградской области от 08.06.2018г № 429 «Об утверждении порядка организации и проведения общественных обсуждений о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе, на территории Иловлинского муниципального района Волгоградской области» (далее порядок) изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации Иловлинского муниципального района Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Иловлинского муниципального района Н.В. Бурдыко.

Глава Иловлинского
муниципального района



И.С. Гель

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Иловлинского муниципального
района от 25.09.2020 г. N 702

П О Р Я Д О К
ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ О
НАМЕЧАЕМОЙ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ И ИНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, КОТОРАЯ
ПОДЛЕЖИТ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЕ, НА ТЕРРИТОРИИ ИЛОВЛИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Общественные обсуждения о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе (далее по тексту - общественные обсуждения), проводятся в целях реализации конституционных прав на благоприятную окружающую среду и на достоверную информацию о ее состоянии, а также в целях участия граждан в принятии решений, касающихся их прав на благоприятную окружающую среду, в соответствии с законодательством.

1.2. На общественные обсуждения выносятся объекты государственной экологической экспертизы в соответствии с Федеральным законом от 23.11.1995 N 174-ФЗ "Об экологической экспертизе" в случае, если инициатором общественных обсуждений принято решение о проведении общественных обсуждений.

2. Инициаторы общественных обсуждений

2.1. Инициаторами общественных обсуждений являются заказчики проектов объектов государственной экологической экспертизы.

2.2. Для принятия решения о назначении общественных обсуждений инициаторы направляют в администрацию Иловлинского муниципального района Волгоградской области заявление о проведении общественных слушаний намечаемой хозяйственной и (или) иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе, с указанием наименования хозяйственной и (или) иной деятельности, подлежащей государственной экологической экспертизе.

В заявлении отражаются:

- информация о проектной документации, обосновывающей намечаемую хозяйственную и иную деятельность.

Кроме того, заявление может включать предложения о предварительном месте, времени и дате проведения общественных обсуждений.

2.3. Общественные обсуждения назначаются постановлением администрации Иловлинского муниципального района Волгоградской области.

Отдел по строительству, ЖКХ и охране окружающей среды в 30-дневный срок со дня подачи инициатором общественных обсуждений заявления о проведении общественных обсуждений рассматривает

представленные документы и готовит проект постановления администрации Иловлинского муниципального района Волгоградской области о назначении общественных обсуждений.

2.4. В постановлении о назначении общественных обсуждений указываются:

- наименование намечаемой хозяйственной и (или) иной деятельности;
- цель проведения общественных обсуждений;
- информация о проектной документации, обосновывающей намечаемую хозяйственную и (или) иную деятельность;
- состав комиссии по организации проведению общественных обсуждений;
- место, дата и время проведения общественных обсуждений с учетом количества приглашенных участников и возможности свободного доступа для жителей муниципального образования.

3. Подготовка общественных обсуждений

3.1. Администрация Иловлинского муниципального района в лице отдела по строительству, ЖКХ и охраны окружающей среды:

- а) Обеспечивает организационно-техническое и информационное сопровождение проведения общественных обсуждений;
- б) Обеспечивает размещение информации о проведении общественных обсуждений не позднее чем за 30 дней до даты проведения публичных обсуждений в средствах массовой информации.

Информация о сроках и месте доступности проектов объекта государственной экологической экспертизы, о дате и месте проведения общественных обсуждений, других формах общественного участия публикуется в районной газете "Донской Вестник" не позднее чем за 30 дней до окончания проведения общественных обсуждений (проведения общественных обсуждений).

Отдел по строительству, ЖКХ и охране окружающей среды также сообщает данную информацию заинтересованной общественности, интересы которой прямо или косвенно могут быть затронуты в случае реализации намечаемой деятельности или которая проявила свой интерес к процессу оценки воздействия, и другим участникам процесса оценки воздействия на окружающую среду, которые могут не располагать доступом к указанным средствам массовой информации.

В публикации указываются сведения о:

- названии, целях и месторасположении намечаемой деятельности;
- наименовании и адресе инициатора общественных обсуждений или его представителя;
- сроках проведения оценки воздействия на окружающую среду;
- органе, ответственном за организацию общественного обсуждения;
- предполагаемой форме общественного обсуждения, а также форме представления замечаний и предложений;
- сроках и месте доступности предварительных материалов проектной документации по оценке воздействия на окружающую среду;
- месте, времени и дате общественных обсуждений.

Дополнительное информирование участников обсуждений может осуществляться путем распространения информации, указанной в п.п. "б" п. 3.1 настоящего Порядка, через Интернет и иными способами, обеспечивающими распространение информации;

в) Обеспечивает представление проектов объекта государственной экологической экспертизы, в том числе предварительного варианта материалов по оценке воздействия на окружающую среду, общественности для ознакомления и представления замечаний.

3.2. Постановлением администрации Иловлинского муниципального района Волгоградской области создается Комиссия по организации и проведению общественных обсуждений (далее - комиссия), в которую включаются представители администрации Иловлинского муниципального района Волгоградской области; представители общественных организаций (по согласованию).

Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Иловлинского муниципального района Волгоградской области.

3.3. Комиссия:

а) вносит предложения по порядку проведения общественных обсуждений, назначению председателя собрания и секретаря общественных обсуждений для ведения общественных обсуждений и составления протокола;

б) определяет докладчиков (содокладчиков);

в) организует подготовку протокола общественных обсуждений;

г) организует регистрацию участников общественных обсуждений.

д) обеспечивает доступ граждан к материалам, выносимым на общественное обсуждение на официальном сайте администрации Иловлинского муниципального района Волгоградской области www.ilovadmin.ru, в сети Интернет, а также по адресу: Волгоградская обл., Иловлинский район, р.п. Иловля, ул. Буденного, дом 47;

е) обеспечивает изготовление опросных листов по установленной форме;

ж) осуществляет контроль за соблюдением прав граждан на участие в опросе;

з) обеспечивает предоставление пояснений (в т.ч. письменных) участникам опроса в случае возникновения вопросов, замечаний, предложений;

к) подводит итоги опроса и размещает их в виде информационного сообщения на официальном сайте администрации Иловлинского муниципального района Волгоградской области www.ilovadmin.ru, содержащего следующую информацию:

- сроки проведения опроса;
- число граждан, фактически принявших участие в опросе;
- число опросных листов, признанных недействительными;
- решение о признании опроса состоявшимся (несостоявшимся);

л) заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее чем две трети от установленного числа членов Комиссии. Решение принимается большинством голосов от присутствующих на заседании Комиссии.

4. Проведение общественных обсуждений

4.1. Перед началом общественных обсуждений проводится регистрация участников.

Участниками общественных обсуждений являются:

- заказчик, инвестор, разработчик проектной документации, материалов обоснования намечаемой деятельности, которая может оказать воздействие на окружающую среду, и иной документации, подлежащей государственной экологической экспертизе;

- представители органов местного самоуправления;

- общественность, проявившая интерес к экологическим, социальным и экономическим последствиям намечаемой хозяйственной и иной деятельности: граждане РФ, являющиеся на день проведения общественных обсуждений дееспособными.

4.2. Ведущий общественных обсуждений открывает собрание и оглашает тему общественных обсуждений, перечень вопросов, выносимых на общественные обсуждения, инициаторов его проведения, предложения комиссии по порядку проведения общественных обсуждений, выносит на голосование кандидатуры председателя и секретаря общественных обсуждений.

4.3. Секретарь общественных обсуждений ведет протокол.

4.4. Для организации прений ведущий объявляет вопрос, по которому проводится обсуждение, и предоставляет слово экспертам.

4.5. По окончании выступления экспертов ведущий дает возможность участникам общественных обсуждений задать уточняющие вопросы по позиции и (или) аргументам экспертов.

4.6. В ходе проведения общественных обсуждений составляются:

- список участников общественных обсуждений (указываются следующие данные физических лиц: фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес регистрации гражданина по месту жительства и по месту пребывания;

- список поступивших от общественности замечаний, предложений и вопросов по объекту общественных обсуждений и ответы на них;

- протокол общественных обсуждений.

Регистрация участников производится на основании документов, удостоверяющих личность.

5. Организация и проведение общественных обсуждений с использованием средств дистанционного взаимодействия.

5.1. До 31 декабря 2020 г. общественные обсуждения материалов оценки воздействия на окружающую среду, включая представление участниками общественных обсуждений замечаний и предложений, организуется в соответствии с пунктами 2.1.-2.4., 3.1.-3.3. настоящего Порядка с учетом особенностей настоящего раздела.

5.2. Общественные обсуждения в период, указанный в пункте 5.1. настоящего Порядка, проводятся без проведения собрания общественности и других участников оценки воздействия на окружающую среду в форме опроса общественного мнения путем заполнения опросного листа по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5.3. Все жители Иловлинского муниципального района и Волгоградской области имеют право принимать участие в опросе. Опросный лист, размещен и доступен для скачивания на официальном сайте администрации Иловлинского муниципального района Волгоградской области в сети Интернет.

5.4. При наличии замечаний, предложений, вопросов у участника опроса им оформляется приложение (в свободной форме) к опросному листу на отдельных листах.

5.5. Заполненные опросные листы направляются в администрацию Иловлинского муниципального района по адресу: 403071, Волгоградская обл., р.п. Иловля, ул.Буденного д. 47, или посредством электронной почты ra_ilov@volganet.ru в период проведения опроса общественного мнения.

К опросному листу в целях подтверждения регистрации на территории муниципального района участник вправе приложить ксерокопию документа, удостоверяющего личность.

5.6. Недействительными признаются опросные листы:

1) заполненные не по установленной форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) заполненные неразборчивым почерком (невозможно достоверно установить мнение участника опроса);

3) заполненные не полностью (отсутствуют данные о месте жительства (регистрации), дата рождения, дата заполнения, подпись);

4) анонимные;

5) содержащие нецензурную лексику, оскорбления и угрозы в адрес членов комиссии, организаторов и заказчиков общественных обсуждений.

5.7. Заказчик предоставляет письменные пояснения участникам опроса в случае возникновения вопросов, замечаний и предложений. Письменные пояснения направляются по почте (в т.ч. электронной) участнику опроса и оформляются в виде приложения к протоколу общественных обсуждений.

6. Результаты общественных обсуждений

6.1. Итоговым документом общественных обсуждений является протокол общественных обсуждений, подготовленный и утвержденный председателем комиссии в течение 2 рабочих дней после проведения общественных обсуждений.

В протоколе четко фиксируются основные вопросы обсуждения, а также предмет разногласий между общественностью и заказчиком (если таковой был выявлен).

Протокол подписывается членами комиссии.

Протокол проведения общественных обсуждений входит в качестве одного из приложений в окончательный вариант материалов по оценке воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности.

6.2. Отдел по строительству, ЖКХ и охране окружающей среды в 7-дневный срок с момента утверждения председателем комиссии протокола общественных обсуждений направляет протокол общественных обсуждений инициаторам проведения общественных обсуждений.

6.3. Принятие от граждан и общественных организаций письменных замечаний и предложений в период до принятия решения о реализации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, документирование этих предложений в приложениях к материалам по оценке воздействия на окружающую среду обеспечивается инициатором общественных обсуждений (заказчиком) в течение 30 дней после окончания общественного обсуждения.

6.4. Итоговым документом общественного обсуждения в форме опроса общественного мнения путем заполнения опросного листа является протокол, в котором указываются следующие данные:

- основание проведения опроса;
- сроки проведения опроса;
- число граждан, фактически принявших участие в опросе;
- число опросных листов, признанных недействительными;
- решение о признании опроса состоявшимся (несостоявшимся);
- в случае признания опроса состоявшимся - результаты проведенного опроса.

6.5. Результаты проведения общественного обсуждения в виде протокола размещаются на официальном сайте администрации Иловлинского муниципального района Волгоградской области www.ilovadmin.ru в сети Интернет в течение 3-х дней со дня подписания протокола.

Приложение к порядку общественных обсуждений о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе, на территории Иловлинского муниципального района Волгоградской области

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ

по изучению мнения общественности относительно объекта государственной экологической экспертизы: проектная документация

(наименование проекта)
Участник общественных обсуждений:

1. Ф.И.О* _____

2. Дата рождения _____

3. Адрес _____

места _____

жительства _____

(регистрации) _____

** _____

4. Телефон _____

5. Вопрос, выносимый на общественное обсуждение: объект государственной экологической экспертизы: проектная документация

(наименование проекта)

6. Мнение участника общественных обсуждений (поставьте любой знак в окошке напротив выбранного Вами решения):

7. Учтены ли все аспекты потенциального воздействия на окружающую среду, связанные с реализацией проекта

_____?

(наименование проекта)

(нужное отметить)

☐

да, учтены

☐

нет, не учтены ***

- Признать проектную документацию

_____?

(наименование проекта)

(нужное отметить)

☐

да

☐

нет ***

Дата _____ / _____ / _____

Подпись _____

Настоящим даю свое согласие администрации Иловлинского муниципального района Волгоградской области на обработку моих персональных данных, в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» к которым относятся:

- паспортные данные; фамилия, имя, отчество; дата рождения; данные места жительства (регистрации); контактная информация.

Я даю согласие на использование моих персональных данных в целях:

- корректного документального оформления результатов опроса;
- предоставления информации в государственные органы Российской Федерации в порядке, предусмотренным действующим законодательством.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам), обезличивание, блокирование, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Дата _____ / _____ / _____

Подпись _____

Дата _____

Подпись члена комиссии,
принявшего опросный лист

Просим заполненный и подписанный опросный лист с копией документа, удостоверяющего личность, направить в администрацию Иловлинского муниципального района Волгоградской области по адресу: 403071, Волгоградская обл., Иловлинский район, р.п. Иловля, ул. Буденного, дом 47 или по электронной почте: ra_ilov@volganet.ru с отметкой «Общественное обсуждение».

Предложения (замечания) к опросному листу по изучению мнения общественности относительно объекта государственной экологической экспертизы: проектная документация «Ликвидация негативного воздействия на окружающую среду накопленных отходов, включая рекультивацию земельных участков, на территории Иловлинского муниципального района Волгоградской области», включая предварительный вариант материалов по оценке воздействия на окружающую среду, в том числе техническое задание по оценке воздействия на окружающую среду, на _____ листах.

Подпись участника опроса общественного мнения

* заполняется полностью;

** заполняется на основании документов, удостоверяющих личность (паспорт гражданина РФ, свидетельство о временной регистрации, удостоверение офицера);

*** заполняется лист предложений и замечаний к опросному листу изучения общественного мнения.